SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO LÂM ĐỒNG
TRƯỜNG THPT ĐƠN DƯƠNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 591 /TB-THPTĐD

Đơn Dương, ngày 16 tháng 11 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng lao động hợp đồng thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ theo Nghị định số 235/2026/NĐ-CP

Căn cứ Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2026 của Chính phủ về hợp đồng thực hiện công việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 3806/QĐ-SGDĐT ngày 10 tháng 11 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lâm Đồng về việc giao số lượng hợp đồng lao động thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định tại Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26/6/2026 của Chính phủ trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ nhu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học 2026 - 2027, Trường THPT Đơn Dương thông báo tuyển dụng lao động hợp đồng thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ như sau:

1. Số lượng, vị trí việc làm và loại hợp đồng

a) Số lượng: 04 người.

b) Vị trí việc làm, số lượng theo từng vị trí: Giáo viên dạy môn Toán: 01; Giáo viên dạy môn Ngữ văn: 01; Giáo viên dạy môn GDQPAN: 01; Giáo viên dạy môn Tin: 01

c) Nội dung công việc: Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, nghiệp vụ theo vị trí việc làm và sự phân công của Hiệu trưởng.

d) Loại hợp đồng: Hợp đồng lao động xác định thời hạn; thời hạn cụ thể: 36 tháng

2. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký

a) Có chuyên môn phù hợp với công việc cần ký hợp đồng; có lý lịch rõ ràng, đủ sức khỏe để làm việc; có năng lực, kinh nghiệm thực tiễn, đủ điều kiện được ký hợp đồng theo quy định của pháp luật.

b) Đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành và của cơ quan có thẩm quyền ký hợp đồng (nếu có).

c) Không thuộc các trường hợp quy định tại khoản 1 Điều 9 Nghị định số 235/2026/NĐ-CP.

3. Hồ sơ đăng ký

Hồ sơ gồm: Đơn đăng ký; sơ yếu lý lịch; bản sao căn cước; bản sao văn bằng, chứng chỉ phù hợp; giấy khám sức khỏe và tài liệu minh chứng năng lực, kinh nghiệm (nếu có). Người đăng ký chịu trách nhiệm về tính trung thực của hồ sơ.

4. Hình thức lựa chọn và ký kết hợp đồng

Nhà trường tổng hợp danh sách, xem xét hồ sơ, tiêu chuẩn, điều kiện và quyết định việc ký kết hợp đồng theo thẩm quyền. Trường hợp có nhiều cá nhân cùng đáp ứng yêu cầu, Hiệu trưởng thành lập Hội đồng tư vấn lựa chọn trước khi quyết định ký hợp đồng theo Điều 12 Nghị định số 235/2026/NĐ-CP.

5. Chế độ, chính sách

Tiền lương và các chế độ, chính sách thực hiện theo thỏa thuận trong hợp đồng, phù hợp với quy định của pháp luật và khả năng tài chính của nhà trường. Kinh phí thực hiện từ nguồn kinh phí chi thường xuyên ngân sách địa phương (ngoài kinh phí giao tự chủ của đơn vị). Người lao động hợp đồng không thuộc biên chế viên chức.

6. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ và ký kết hợp đồng

a) Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Từ ngày 16/11/2026 đến hết ngày 25/11/2026 (trong giờ hành chính).

b) Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Văn phòng Trường THPT Đơn Dương, tỉnh Lâm Đồng.

c) Thời gian dự kiến ký kết hợp đồng: Ngày 30/11/2026.

d) Địa điểm ký kết hợp đồng: Trường THPT Đơn Dương.

đ) Thông tin liên hệ: Văn phòng nhà trường; số điện thoại: 02633847379

Trường THPT Đơn Dương thông báo công khai để các cá nhân có đủ tiêu chuẩn, điều kiện và có nhu cầu đăng ký được biết, thực hiện./.

Nơi nhận:
- CBQL, các tổ, bộ phận;
- Trang thông tin điện tử của trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Thái Anh Long